

Vacature: Directeur Zandvoorts Museum (24 uur per week)

Het Zandvoorts Museum zoekt een verbindende en ondernemende directeur (24 uur per week) die het museum verder ontwikkelt als cultureel hart van Zandvoort en als herkenbaar erfgoedmuseum voor bewoners en nationale en internationale bezoekers.

Over het Zandvoorts Museum

Het Zandvoorts Museum verzamelt, beheert en presenteert het erfgoed van Zandvoort. Het museum vertelt het verhaal van de kustplaats: van verleden en ontwikkeling tot actuele thema's en de hedendaagse identiteit. Met een vaste presentatie, wisseltentoonstellingen en publieksactiviteiten richt het museum zich op inwoners, toeristen en onderwijs. Het museum werkt samen met culturele organisaties, onderwijsinstellingen, verenigingen en het bedrijfsleven.

Het Zandvoorts Museum is een stichting met een bestuur en een compacte organisatie met een klein team van professionals en een grote groep betrokken vrijwilligers.

De functie

Als directeur ben je eindverantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het museum en geef je integraal richting aan inhoud, organisatie, publieksbereik en externe positionering. Je bent zowel het gezicht van het museum naar buiten als de drijvende kracht achter de interne organisatie.

Je werkt nauw samen met het bestuur en vormt met de voorzitter en de penningmeester het kernteam van de stichting. Binnen dit kernteam bereid je beleid voor, stem je strategische keuzes af en bewaak je de voortgang.

De functie wordt ingevuld voor 24 uur per week en vraagt om een efficiënte, prioriterende en zelfstandige werkstijl.

Wat ga je doen?

Leiding en organisatie

- Je geeft leiding aan medewerkers en (indirect aan) vrijwilligers en zorgt voor een professionele en betrokken organisatie.
- Je bent verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en een doelmatige bedrijfsvoering.
- Je ontwikkelt en voert effectief personeels- en vrijwilligersbeleid.

Inhoud en programmering

- Je bent eindverantwoordelijk voor de tentoonstellingsprogrammering (vast en wisselend).
- Je stuurt het collectiebeleid en de uitvoering van het collectieplan.
- Je bewaakt de inhoudelijke kwaliteit, samenhang en actualiteit van tentoonstellingen en activiteiten.

Beleid en strategie

- Je ontwikkelt en realiseert het meerjarenbeleid en de jaarlijkse beleids- en jaarplannen.
- Je vertaalt missie en visie naar haalbare doelen binnen de beschikbare capaciteit.
- Je signaleert kansen en ontwikkelingen binnen erfgoed, musea, cultuur en toerisme.

Financiën en zakelijk beleid

- Je bent verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van het zakelijk en financieel beleid.
- Je stelt in samenspraak met de penningmeester de begroting, jaarrekening en meerjarenraming op.
- Je bewaakt de financiële voortgang en zorgt voor heldere verantwoording.
- Je initieert en coördineert fondsenwerving, subsidies en sponsoring.

Publiek, marketing en educatie

- Je ontwikkelt en voert een marketing- en publieksstrategie gericht op een divers publiek.
- Je versterkt de zichtbaarheid en relevantie van het museum.
- Je bent verantwoordelijk voor het educatieve beleid en samenwerking met onderwijsinstellingen.

Externe vertegenwoordiging

- Je vertegenwoordigt het museum richting gemeente, partners, fondsen en media.
- Je bouwt, onderhoudt en versterkt een relevant netwerk in en buiten Zandvoort.
- Je positioneert het museum als een onmisbare culturele speler in de regio.

Wie zoeken wij?

De directeur:

- heeft aantoonbare affiniteit met cultureel erfgoed, waaronder kunsthistorie, en bij voorkeur met de geschiedenis en identiteit van Zandvoort;
- beschikt over academisch werk- en denkniveau;

- heeft ervaring met leidinggeven, bij voorkeur binnen een culturele of maatschappelijke organisatie;
- combineert creativiteit met zakelijk inzicht;
- is communicatief sterk in gesproken en geschreven Nederlands;
- is een overtuigende netwerker en ambassadeur;
- voelt zich thuis in een organisatie met veel vrijwilligers;
- kan zelfstandig werken en effectief prioriteiten stellen binnen een deeltijdfunctie;
- is ondernemend, verbindend en veerkrachtig.

Wat bieden wij?

- Een veelzijdige en maatschappelijk relevante directiefunctie van 24 uur per week.
- Grote inhoudelijke en organisatorische verantwoordelijkheid binnen duidelijke bestuurlijke kaders.
- Samenwerking met een betrokken bestuur en een collegiaal kernteam.
- De mogelijkheid om het Zandvoorts Museum verder te ontwikkelen en te positioneren.
- Arbeidsvoorwaarden passend bij de schaal van de organisatie (nader te bespreken).

Sollicitatieprocedure

Voor inhoudelijke vragen over de functie kun je contact opnemen met Karina Tan, voorzitter bestuur Zandvoorts Museum, via 06 24567459 of ktan@zandvoortsmuseum.nl.

Ben je geïnteresseerd? Stuur dan je motivatiebrief en curriculum vitae uiterlijk 8 maart 2026 naar secretaris@zandvoortsmuseum.nl, onder vermelding van *"Sollicitatie Directeur Zandvoorts Museum"*.